



VERWALTUNGSLEITER (M/W/D)

in Teilzeit (20 Wochenstunden)

Das **Bistum Augsburg** sucht zum nächstmöglichen Zeitpunkt für die Pfarreien St. Elisabeth Augsburg–Lechhausen, St. Franziskus Augsburg–Firnhaberau und Christkönig Augsburg–Hammerschmiede einen gemeinsamen Verwaltungsleiter (m/w/d) in Teilzeit (20Wochenstunden).

Der Dienstort befindet sich im Pfarramt St. Elisabeth, Elisabethstr. 56, 86167 **Augsburg**.

Als Verwaltungsleiter (m/w/d) ist es Ihr Ziel, die leitenden Pfarrer bei ausgewählten administrativen und organisatorischen Herausforderungen in der Verwaltung aktiv zu unterstützen und Aufgaben eigenverantwortlich zu übernehmen. Den Pfarrern soll somit ermöglicht werden, ihrer Berufung als Seelsorger gerecht zu werden.

Ihr Aufgabengebiet umfasst im Wesentlichen:

- Immobilienwesen (vorwiegend Bewirtschaftungsthemen, zusätzlich Koordinierung von Instandhaltungs- und Instandsetzungsmaßnahmen)
- Mitarbeit im Personalwesen (Personal der Kirchenstiftungen)
- Einsatz in der Gremienarbeit (Vor-/Nachbereitung und Teilnahme an Sitzungen der Kirchenverwaltungen)
- fachkundiger Ansprechpartner für Pfarrer, Kirchenpfleger/in, pfarrliche Mitarbeiter/innen sowie für die Dienststellen des Bischöflichen Ordinariates Augsburg
- Fachliche Auskünfte und eine detaillierte Stellenbeschreibung ist auf Wunsch bei Herrn Michael Späth (0821 3166-1340) erhältlich

Ihr Anforderungsprofil:

- Abgeschlossenes Hochschulstudium oder eine vergleichbare Qualifikation
- Mehrjährige leitende Tätigkeit wünschenswert, vorzugsweise im betriebswirtschaftlichen Bereich
- Führungsqualitäten, unternehmerisches Denken
- Kommunikationsstärke und ausgeprägte Teamfähigkeit
- Bereitschaft zu regelmäßigen Abendveranstaltungen wie Kirchenverwaltungssitzungen
- Gültiger Führerschein und eigener PKW
- Identifikation mit den Grundsätzen und Zielen der katholischen Kirche

Ihre Vorteile:

- Eine sinnstiftende und verantwortungsvolle Tätigkeit für eine wertgebundene Institution
- Ein abwechslungsreiches Arbeitsumfeld, flexible zeitliche Rahmenbedingungen
- Möglichkeit zur teilweisen Arbeit im Homeoffice
- Besondere Sozialleistungen und leistungsgerechte Vergütung in Entgeltgruppe 11 ABD
- Breitgefächerte Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Das **Bistum Augsburg** ist mit 1,2 Millionen Katholiken das zweitgrößte Bistum in Bayern. In der zentralen Verwaltung sind 1.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter beschäftigt.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 30.06.2024.

Bewerbungen von Menschen mit einer Schwerbehinderung sind ausdrücklich erwünscht.

Bischöfliches Ordinariat Augsburg – Personalabteilung Verwaltungspersonal

Fronhof 4, 86152 Augsburg

Bitte bewerben Sie sich online über das Bewerbungsportal auf unserer Homepage:

<https://bistum-augsburg.de/Stellenangebote>

Ansprechpartner Recruiting: Herr Johannes Kramer (Tel: 0821 3166-1316)